



AMTSBLATT

FÜR DIE STADT REMSCHEID

29. Jahrgang	Ausgegeben am 11. September 2024	Nummer 9
---------------------	----------------------------------	-----------------

Datum	Titel	Seite
05.09.2024	Einladung zu einer Sitzung des Rates am Donnerstag, dem 19. September 2024, um 16.15 Uhr in Remscheid, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, Großer Sitzungssaal	2
29.08.2024	Anmeldeverfahren der Schulneulinge für das Schuljahr 2025/2026 an den Grundschulen der Stadt Remscheid	5
11.09.2024	Benachrichtigungen über die öffentl. Zustellungen gem. § 10 Landeszustellungsgesetz NRW – LZG NRW - Stadt Remscheid -	6
11.09.2024	Benachrichtigungen über die öffentl. Zustellungen gem. § 10 Landeszustellungsgesetz NRW – LZG NRW - Jobcenter Remscheid -	7
	Sitzungen von Rat, Bezirksvertretungen und Fachausschüssen im Monat Oktober 2024	7

Impressum

Herausgeber:

Stadt Remscheid
Der Oberbürgermeister
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid

Verantwortlich: Sabine Räck**Erscheinungsweise:** monatlich**Bestellungen, Adressenänderungen und Nachsendungen:**

Stadt Remscheid
Kommunikation und Stadtmarketing
Theodor-Heuss-Platz 1
42853 Remscheid

E-Mail: Remscheid@remscheid.de**Telefon:** 02191 16-3518**Der Abonnementpreis**

beträgt bei Postbezug jährlich 30,00 EURO (Preis enthält keine Mehrwertsteuer).
Einzelexemplare sind unter anderem in allen öffentlichen Dienststellen kostenlos erhältlich.

Druck:

Druckerei der Stadt Remscheid, Theodor-Heuss-Platz 1, 42853 Remscheid

Internet: <http://www.remscheid.de>**Erscheinungs- und Redaktionsschluss der kommenden Ausgabe:**

Erscheinungstermin der Ausgabe Oktober 2024 ist Mittwoch, 16.10.2024

Redaktionsschluss der Ausgabe Oktober 2024 ist Montag, 07.10.2024

A m t l i c h e B e k a n n t m a c h u n g e n

Einladung zu einer Sitzung des Rates am Donnerstag, dem 19. September 2024, um 16.15 Uhr in Remscheid, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal

T a g e s o r d n u n g

Öffentliche Sitzung

- 1 Änderung/Erweiterung der Tagesordnung
- 2 Niederschrift über die Sitzung vom 29.08.2024
- 3 Einwohnerfragestunde
(gemäß Ziff. 2.5, 10.1 und 21.1 der Geschäftsordnung nur in Sitzungen des Rates und der Bezirksvertretungen)
- 4 Anfragen der Ratsmitglieder gem. Ziff. 2.5 und 12.2 der Geschäftsordnung
(Die Anfragen sollen spätestens am 4. Werktag vor dem Sitzungstag der Verwaltung schriftlich zugeleitet werden.)
 - 4.1 Anfrage: Aktivitäten von Nachfolge-Organisationen der verbotenen Hizb ut-Tahrir im Stadtgebiet
Anfrage von Fraktion PRO Remscheid
 - 4.1.1 Beantwortung Anfrage der Fraktion Pro Remscheid: Aktivitäten von Nachfolge-Organisationen der verbotenen Hizb ut Tahrir im Stadtgebiet
 - 4.2 Einschätzung der Stadtwerke zur Tunnelöffnung am Alleecenter für Radfahrer
Anfrage der W.i.R. – Ratsgruppe
 - 4.2.1 Antwort der Verwaltung zur Anfrage der Ratsgruppe der W.i.R.
Einschätzung der Stadtwerke zur Tunnelöffnung am Alleecenter für Radfahrer
 - 4.2.1.1 weitere Fragen zur Tunnelöffnung am Alleecenter für Radfahrer
Anfrage der W.i.R. – Ratsgruppe
 - 4.3 Cleantech-Standort Remscheid
Anfrage der W.i.R. – Ratsgruppe
 - 4.3.1 Beantwortung der Anfrage der Ratsgruppe der W.i.R. vom 11.06.2024 zum Cleantech-Standort Remscheid
 - 4.4 Anfrage: Zurschaustellung von Extremismus beim Feiern von Anhängern der türkischen Fußball-Nationalmannschaft
Anfrage der Fraktion PRO Remscheid
 - 4.4.1 Beantwortung der Anfrage Fraktion PRO Remscheid:
Zurschaustellung von Extremismus beim Feiern von Anhängern der türkischen Fußball-Nationalmannschaft?
 - 4.5 Anfrage: Besuch von Pirnas Oberbürgermeister Tim Lochner im Sommer 2025
Anfrage der Fraktion PRO Remscheid
 - 4.6 Anfrage: Graffiti-Schmierereien im Bereich des Bahn-Haltepunkts Lennep
Anfrage der Fraktion PRO Remscheid
 - 4.7 Anfrage: Untergetauchte Asylbewerber
Anfrage der Fraktion PRO Remscheid
 - 4.8 Anfrage: Kooperationen zwischen der Stadt und Mitgliedern extremistischer Moschee - Gemeinden
Anfrage der Fraktion PRO Remscheid
- 5 Mitteilungen der Verwaltung gem. Ziff. 2.5 der Geschäftsordnung
 - 5.1 Information der SANA GmbH Remscheid zum Antrag W.i.R Vorlagennummer 16/6092 den Klinikatlas betreffend.
 - 5.2 Ankauf Liegenschaften an der Ringstraße
 - 5.3 Sachstand Gutachten Freilegung Eschbach -Ergänzung der Beantwortung der Anfrage RM Stamm
 - 5.4 Ergebnis des Prüfauftrages zur Einführung eines Rabatttickets für FSJler/FÖJler und Bufdis (Drs. 16/5532)

- 5.5 Nachhaltigkeit Im Konzern Stadt Remscheid - Einführung eines Nachhaltigkeits- und Klimaanpassungs-Check für Beschlussvorlagen sowie Verwaltungsvorstandsvorlagen
- 6 Schriftl. Berichte der Verwaltung über den Stand der zur Ausführung beschlossenen Anträge gem. Ziff. 2.6 der Geschäftsordnung
- 7 Vorschläge zur Tagesordnung gem. Ziff. 2.2 der Geschäftsordnung
(Die Vorschläge müssen mindestens 14 Tage vor der Sitzung schriftlich von einem Fünftel der Ratsmitglieder oder einer Fraktion eingereicht werden.)
- 8 Anträge von Ratsmitgliedern, Gruppen oder Fraktionen außerhalb der Tagesordnung gem. Ziff. 11.1 der Geschäftsordnung
(Die Anträge sollen spätestens am 4. Werktag vor der Sitzung schriftlich und begründet eingereicht werden.)
- 8.1 Konzept für heiße Sommer - Mehr Schatten für unsere Spielplätze
Antrag der CDU-Fraktion
- 8.2 Keine Einführung von Bezahlkarten für Geflüchtete
Antrag der Fraktion die Linke
- 8.3 Der Theodor-Heuss-Platz muss schöner und grüner werden
- Aufenthaltsqualität durch mehr Außengastronomie hin zum Rathaus schaffen
Antrag der CDU-Fraktion
- 8.4 Mehr inklusive Spielräume für Remscheid
Antrag der Fraktion Die Linke
- 8.5 Rauchverbot im Remscheider Stadion Reinshagen
Antrag der W.i.R. – Ratsgruppe
- 8.6 Einrichtung eines Lenkungskreises zur Anpassung der Elternbeiträge für Kita, Kindertagespflege und OGS
Gemeinsamer Antrag der Fraktion Die Linke, der Ratsgruppe W.I.R. und Ratsmitglied Bettina Stamm
- 8.7 Linie 654 auf die Schiene bringen
Antrag der W.i.R. – Ratsgruppe
- 8.7.1 Stellungnahme der Verwaltung zum Antrag der Ratsgruppe der W.i.R.; Linie 654 auf die Schiene bringen
- 8.8 Ganzttag in Bildungskommunen - Kommunale Koordination für Ganztagsbildung
Antrag der Fraktionen von SPD, Bündnis 90/ Die Grünen und FDP
- 8.9 Antrag: Vorbild Pirmasens - Zuzugsstopp für Asylbewerber und Ukraine-Flüchtlinge
Antrag der Fraktion PRO Remscheid
- 9 Anfragen der Ratsmitglieder gem. Ziff. 12.3 der Geschäftsordnung
(Es handelt sich um Anfragen, die erst in der Sitzung gestellt werden.)
- 10 Benennungen von Ausschussmitgliedern
- 11 Genehmigung von Dringlichkeitsentscheidungen und Dringlichkeitsbeschlüssen gem. § 60 Abs. 1 GO NRW
- 12 Berichte aus den städtischen Gesellschaften, Beteiligungen und Mitgliedschaften in Organisationen
- 12.1 Umbesetzung im Aufsichtsrat der AWG Abfallwirtschaftsgesellschaft mbH Wuppertal
- 12.2 Stadtparkasse Remscheid - Jahresabschluss 2023
- 12.3 Jahresabschluss 2023 der Technischen Betriebe Remscheid; Bericht über die Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichtes zum 31.12.2023
- 12.4 Stadtwerke Remscheid GmbH – Gesellschafterversammlung
- 12.5 GEWAG Wohnungsaktiengesellschaft Remscheid – Aktienkauf
- 12.6 Arbeit Remscheid gGmbH - Jahresabschluss 2023 und Gesellschafterversammlung
- 13 Widmung der Intzestraße (Stichstraße zu den Hausnummern 171 bis 171 d)
- 14 Personalkostenzuschuss an den Caritasverband Remscheid e.V.
zur Durchführung des Tagestreffs in Remscheid, Schüttendelle 40 a in den Jahren 2025 und 2026

- 15 Satzung zur Änderung des Gebührentarifs zur Verwaltungsgebührensatzung der Stadt Remscheid
- 16 Sanierung der Sanitäranlagen des SSV Bergisch Born
- 17 Gewährung eines Sonderzuschusses zur Betriebskostenfinanzierung einer Kindertageseinrichtung
- 18 Kostenfortschreibung Neubau Rettungswache und Erweiterung Rathaus
- 19 Überplanmäßige Mittelbereitstellungen in den Produkten 01.12.01 – Gebäudemanagement, 08.02.02 – Sportstätten sowie 01.20.01 – Fachdezernat 2.00; Umwandlung von 12 befristeten Stellen in unbefristete Stellen, Förderung nach dem Teilhabechancengesetz
- 20 Barrierefreie Umgestaltung der Gehwege an der Lenneper Str.
- 21 Überplanmäßige Mittelbereitstellung im Sachbudget des FD 2.50
- 22 Überplanmäßige Mittelbereitstellungen für Zuwendungen der Stadt Remscheid gemäß Kinder- und Jugendförderplan der Stadt Remscheid 2021-2025 für die Offene Jugendarbeit im Haushaltsjahr 2024 und Beratungsleistungen in der Stadtteilarbeit
- 23 Lärmaktionsplan 4 - Aktualisierung des Lärmaktionsplans 3
- 24 Abfallwirtschaftsverband EKOCity - Vertreterbestellung der Stadt Remscheid in die Verbandsversammlung und den Verbandsrat, sowie in den Aufsichtsrat der EKOCity GmbH

Nichtöffentliche Sitzung

- 1 Anfragen der Ratsmitglieder gem. Ziff. 2.5 und 12.2 der Geschäftsordnung
(Die Anfragen sollen spätestens am 4. Werktag vor dem Sitzungstag der Verwaltung schriftlich zugeleitet werden.)
- 2 Mitteilungen der Verwaltung gem. Ziff. 2.5 der Geschäftsordnung
- 3 Schriftliche Berichte der Verwaltung über den Stand der zur Ausführung beschlossenen Anträge gem. Ziff. 2.6 der Geschäftsordnung
- 4 Vorschläge zur Tagesordnung gem. Ziff. 2.2 der Geschäftsordnung
(Die Vorschläge müssen mindestens 14 Tage vor der Sitzung schriftlich von einem Fünftel der Ratsmitglieder oder einer Fraktion eingereicht werden.)
- 5 Anträge von Ratsmitgliedern, Gruppen oder Fraktionen außerhalb der Tagesordnung gem. Ziff. 11.1 der Geschäftsordnung
(Die Anträge sollen spätestens am 4. Werktag vor der Sitzung schriftlich und begründet eingereicht werden.)
- 6 Anfragen der Ratsmitglieder gem. Ziff. 12.3 der Geschäftsordnung
(Es handelt sich um Anfragen, die erst in der Sitzung gestellt werden.)
- 7 Genehmigung von Dringlichkeitsentscheidungen und Dringlichkeitsbeschlüssen gem. § 60 Abs. 1 GO NRW
- 8 Bericht aus den städtischen Gesellschaften, Beteiligungen und Mitgliedschaften in Organisationen
- 9 Personalwirtschaftliche Maßnahme
- 10 Personalwirtschaftliche Maßnahme
- 11 Bestellung einer Prüferin

*) Als Punkt 3 der Tagesordnung ist eine Einwohnerfragestunde festgesetzt. Die Fragestunde dauert höchstens 60 Minuten. Einwohner, die eine Frage zu stellen beabsichtigen, haben dies spätestens am 13.09.2024 dem Oberbürgermeister (Büro Rathaus) schriftlich anzuzeigen oder zur Niederschrift zu erklären. In der Anzeige/Erklärung ist der genaue Wortlaut der Frage sowie der/diejenige anzugeben, an den/die die Frage gerichtet ist. Dies können der Oberbürgermeister, einzelne Ratsmitglieder oder die Ratsfraktionen und -gruppen sein. Mit der Anzeige/Erklärung ist das Einverständnis abzugeben, dass der Wortlaut der Frage einschl. der personenbezogenen Daten den Mitgliedern des Rates und den im Rat der Stadt vertretenen Fraktionen und Gruppen übersandt sowie der Presse zur Verfügung gestellt werden können. Der/die Fragesteller/in soll in der Sitzung persönlich anwesend sein und die Frage mündlich wiederholen. Dauer höchstens 1 Minute.

Remscheid, den 5. September 2024
gez. Mast-Weisz
Oberbürgermeister

Anmeldeverfahren der Schulneulinge für das Schuljahr 2025/2026 an den Grundschulen der Stadt Remscheid

Die Schulpflicht ist in § 35 Schulgesetz NRW (SchulG) geregelt und bezieht sich auf alle Kinder, die zwischen dem 01.10.2018 und dem 30.09.2019 geboren sind. Diese Kinder werden im nächsten Jahr zum Schuljahr 2025/2026 schulpflichtig und haben per Post ein Einladungsschreiben des Schulträgers zur Anmeldung erhalten.

Als Erziehungsberechtigte/r müssen Sie Ihr Kind an einer Grundschule anmelden.

Die Anmeldungen zum Schuljahr 2025/2026 finden an den städtischen Grundschulen in diesem Jahr in dem Zeitraum vom 30. September bis 4. Oktober 2024 statt.

Wie melde ich mein Kind an?

Terminvereinbarung

Bitte vereinbaren Sie für diesen Zeitraum telefonisch oder online einen Termin zur persönlichen Anmeldung an der Grundschule.

Persönliche Anmeldung an der Schule

Zu dem vereinbarten Termin kommen Sie mit Ihrer Tochter oder Ihrem Sohn persönlich in die Grundschule und melden Ihr Kind an. Die persönliche Terminwahrnehmung ist auch erforderlich, wenn Sie Ihr Kind vorher schon online angemeldet haben.

Bitte bringen Sie alle folgenden Unterlagen zu Ihrem Termin mit

1. den ausgefüllten und von beiden Erziehungsberechtigten unterschriebenen Original-Anmeldebogen
2. das Familienstammbuch oder eine Geburtsurkunde des Kindes im Original
3. die Ausweisdokumente beider Elternteile/Erziehungsberechtigten
4. die ausgefüllte und unterschriebene Vollmacht, falls nur ein Elternteil zur Anmeldung erscheint
5. den Impfpass des Kindes mit dem Nachweis über beide Masernimpfungen
6. Unterlagen über das Sorgerecht (bei getrenntlebenden/geschiedenen Elternteilen)

Aufnahme des Kindes an einer Schule

Durch die Anmeldung ist Ihr Kind nicht automatisch aufgenommen.

Erst nach Abschluss des Anmeldeverfahrens entscheiden die Schulleitungen unter Beteiligung der Schulaufsicht und des Schulträgers über die Aufnahme der Kinder. Hierüber werden Sie schriftlich von der Schule informiert.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Branscheid, Tel.: +49 2191 16-2339, E-Mail: Andrea.Branscheid@remscheid.de.

Informationen zur Schulanmeldung

Informieren Sie sich bitte unbedingt rechtzeitig auf der Homepage der von Ihnen gewählten Grundschule nach den dortigen Abläufen.

Bitte beachten Sie die aktuellen Schutzmaßnahmen zum Infektionsgeschehen.

Welche Grundschule für mein Kind?

Nach dem Schulgesetz hat jedes Kind bei rechtzeitiger Anmeldung im Rahmen der vorhandenen Aufnahmekapazitäten einen Anspruch auf Aufnahme in die seiner Wohnung nächstgelegene Grundschule der gewünschten Schulart, ob Gemeinschaftsgrundschule oder Katholische Grundschule. Da es in Remscheid keine Schulbezirke gibt, haben Eltern grundsätzlich auch die Möglichkeit, ihr Kind an einer nicht wohnortnahen Grundschule ihrer Wahl anzumelden. Dort hat das Kind allerdings keinen vorrangigen Anspruch auf Aufnahme. Nur wenn nach Aufnahme aller Kinder, für die diese Schule die nächstgelegene Grundschule ist, noch freie Kapazitäten vorhanden sind, kann eine Aufnahme „wohnortferner“ Kinder erfolgen.

Davon ausgenommen sind Bekenntnisschulen. Hier haben Kinder, die dem Bekenntnis der Schule angehören, grundsätzlich einen vorrangigen Anspruch auf Aufnahme. Dies gilt auch gegenüber wohnortnahen Kindern.

Nach einer eventuellen Ablehnung an der nicht wohnortnächsten Grundschule besteht kein Anspruch mehr auf einen Platz an der wohnortnächsten Schule, wenn deren Kapazität erschöpft ist.

Informationsveranstaltungen der Grundschulen

Die Termine der Informationsveranstaltungen der Grundschulen (Tag der offenen Tür) sind den Anschreiben beigelegt. Diese werden auch auf den Homepages der Schulen bekanntgegeben und hängen an den Eingängen der Kindertagesstätten aus.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die von Ihnen gewünschte Grundschule.

Anmeldebestätigungen

Sollte Ihr Kind bereits eine Schule besuchen, teilen Sie dies bitte unverzüglich dem Fachdienst Schule und Bildung (Schulverwaltung@remscheid.de) mit, damit die Schulpflichtüberwachung abgeschlossen werden kann.

Falls Sie Ihr Kind an einer privaten Schule anmelden, reichen Sie bitte zeitnah eine Anmeldebestätigung ein.

Für den Fall, dass Sie Ihr Kind im Ausland anmelden, reichen Sie bitte zeitnah eine Anmeldebestätigung mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache ein.

Einschulungsuntersuchung

Sie erhalten von dem Fachdienst Gesundheitswesen eine Einladung zur Einschulungsuntersuchung Ihres Kindes. Hierbei handelt es sich um eine Pflichtuntersuchung, die eine Voraussetzung für die Entscheidung über die Aufnahme in der Grundschule bildet.

Fahrtkosten

Fahrtkosten für den Schulweg werden grundsätzlich nur zur nächstgelegenen Schule im Rahmen der Schülerfahrkostenverordnung übernommen.

Schulen mit Haupt- und Teilstandort

Beachten Sie bitte, dass die Grundschulen mit Teilstandort die Anmeldungen ausschließlich am Hauptstandort entgegennehmen.

Remscheid, 29. August 2024
 In Vertretung
 gez. Thomas Neuhaus
 Beigeordneter für Bildung, Jugend, Soziales, Gesundheit und Sport

Benachrichtigungen über die öffentl. Zustellungen gem. § 10 Landeszustellungsgesetz NRW – LZG NRW - Stadt Remscheid -

Die nachstehend bezeichneten Dokumente werden hiermit öffentlich zugestellt.
 Hierdurch werden Fristen in Gang gesetzt, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können:

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird. Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden:	2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:	3. Datum und Aktenzeichen des Dokumentes:
Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung		
Stadt Remscheid, Der Oberbürgermeister, Fachdienst Bürger, Sicherheit und Ordnung, 42853 Remscheid, Elberfelder Straße 36, Raum 52	Herr Deniz Arslan, Am Anger 34, 42855 Remscheid	06.08.2024, Aktenzeichen: 3.32.1.3 – Ge - 000104065
Fachdienst Soziales und Wohnen		
Stadt Remscheid, Der Oberbürgermeister, Fachdienst Soziales und Wohnen, 42853 Remscheid, Haddenbacher Str. 38-42, Raum 116	Ramon Grabowski, Lennepstraße 15, 42855 Remscheid	15.08.2024, 2.50.2.2-R-745224
Stadt Remscheid, Der Oberbürgermeister, Fachdienst Soziales und Wohnen, 42853 Remscheid, Alleestraße 66	David Nikkels *21.12.1975 in Mettmann, letzte bekannte Anschrift: Simonshöfchen 26 in 42327 Wuppertal	Versagungsbescheid vom 23.08.2024; Aktenzeichen: 2.50.1-273752
Stadt Remscheid, Der Oberbürgermeister, Fachdienst Soziales und Wohnen, 42853 Remscheid, Haddenbacher Str. 38-42, Raum 114	Djavit Gashi, Burger Straße 149, 42859 Remscheid	29.08.2024, 2.50.2.2-R-782439
Stadt Remscheid, Der Oberbürgermeister, Fachdienst Soziales und Wohnen, 42853 Remscheid, Haddenbacher Str. 38-42, Raum 116	Albert Morina, Nordstraße 65, 42853 Remscheid	02.09.2024, 2.50.2.2-R-667869

Die Dokumente können Ladungen enthalten zu Terminen oder Fristen, dessen Versäumnisse Rechtsnachteile zur Folge haben können.

Remscheid, den 11. September 2024
 Im Auftrag
 gez. Gelißen, gez. Krempel, gez. Diehr, gez. Biermann

Benachrichtigungen über die öffentl. Zustellungen gem. § 10 Landeszustellungsgesetz NRW – LZG NRW - Jobcenter Remscheid -

Nachfolgende Personen werden davon in Kenntnis gesetzt, dass das unten näher bezeichnete und für sie bestimmte Dokument wie folgt während der Öffnungszeiten eingesehen bzw. in Empfang genommen werden kann:

1. Behörde, für die öffentlich zugestellt wird. Das Dokument kann bei dieser Behörde eingesehen werden:	2. Name und letzte bekannte Anschrift des Zustelladressaten:	3. Datum und Geschäftszeichen des Dokumentes:
Jobcenter Remscheid, Bismarckstr. 8 - 10, 42853 Remscheid Zimmer 503	Frau Oliver Acquah, Rosenhügeler Str. 19, 42859 Remscheid	Bescheid des Jobcenters Remscheid vom 21.08.2024; Geschäftszeichen: 39104//0003438
Jobcenter Remscheid, Bismarckstr. 8 - 10, 42853 Remscheid Zimmer 503	Frau Sara Pennacchia, Max-von-Laue Str. 5, 42897 Remscheid	Bescheide des Jobcenters Remscheid vom 16.08.2024; Geschäftszeichen: 39104//0010552
Jobcenter Remscheid, Bismarckstr. 8 - 10, 42853 Remscheid Zimmer 503	Frau Idress Shenwary, Grunerstr. 7, 42857 Remscheid	Bescheid des Jobcenters Remscheid vom 15.07.2024; Geschäftszeichen: 39104//0011232
Jobcenter Remscheid, Bismarckstr. 8 - 10, 42853 Remscheid Zimmer 503	Herr David Kofi Tetteh, Ermekeilstr. 27, 53113 Bonn	Bescheid des Jobcenters Remscheid vom 08.05.2024; Geschäftszeichen: 39104//0016039
Jobcenter Remscheid, Bismarckstr. 8 - 10, 42853 Remscheid Zimmer 503	Herr Mustafa Koca, Klausener Str. 34, 42899 Remscheid	Bescheide des Jobcenters Remscheid vom 15.08.2024 Geschäftszeichen: 39104//0006401
Jobcenter Remscheid, Bismarckstr. 8 - 10, 42853 Remscheid Zimmer 503	Herr David Les Gomez, Grunerstr. 7, 42857 Remscheid	Bescheid des Jobcenters Remscheid vom 05.08.2024; Geschäftszeichen: 39104//0009256

Die Dokumente werden auf diesem Wege öffentlich zugestellt. Hierdurch können auch Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Remscheid, den 11. September 2024
 gez. Heidkamp
 Geschäftsführer des Jobcenters Remscheid

Folgende Sitzungen von Rat, Bezirksvertretungen und Fachausschüssen sind für den Monat Oktober 2024 vorgesehen:

Tag	Bezeichnung - voraussichtlicher Beginn - Tagungsort
01.10.2024	Naturschutzbeirat 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal
02.10.2024	Kommission Beschwerden und Anregungen 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal
02.10.2024	Bezirksvertretung 4 – Lüttringhausen 17:30 Uhr, Kreuzbergstr. 15, Rathaus Lüttringhausen (Ratssaal)
08.10.2024	Jugendrat 18:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Kleiner Sitzungssaal
09.10.2024	Seniorenrat 10:30 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Kleiner Sitzungssaal
09.10.2024	Inklusionsrat 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Kleiner Sitzungssaal
10.10.2024	Hauptausschuss und Ausschuss für nachhaltige Entwicklung, Digitalisierung und Finanzen 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal
29.10.2024	Ausschuss für Bürgerservice, Ordnung und Sicherheit 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal
30.10.2024	Jugendhilfeausschuss 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal
31.10.2024	Ausschuss für Wirtschaftsförderung und Mobilität 17:00 Uhr, Rathaus, Theodor-Heuss-Platz 1, 2. Etage, Großer Sitzungssaal

(Stand: 04.09.2024)

ERLÄUTERUNGEN

1. In den Sitzungsplan sind diejenigen Sitzungen aufgenommen, die im Zeitpunkt der Veröffentlichung bekannt sind und voraussichtlich stattfinden. Änderungen jeglicher Art können nicht ausgeschlossen werden. Informieren Sie sich im Internet unter <https://session-net.krz.de/remscheid/bi/info.asp>. Die endgültigen Einladungen werden mit der Tagesordnung des öffentlichen Teils jeweils 3 Tage vor der Sitzung an den Veröffentlichungstafeln im Rathaus sowie in der Stadtteilbibliothek RS-Lenep und in der Bezirksverwaltungsstelle RS-Lüttringhausen ausgehängen.
2. Zu Beginn der Sitzungen von Rat und Bezirksvertretungen finden regelmäßig FRAGESTUNDEN für EINWOHNER statt, die höchstens 60 Minuten, bei Bezirksvertretungen höchstens 30 Minuten, dauern. Einwohner, die in einer Sitzung eine Frage stellen möchten, haben dies spätestens am 4. Werktag vor der Sitzung dem Oberbürgermeister bzw. dem zuständigen Bezirksbürgermeister schriftlich anzuzeigen. Dabei sind der genaue Wortlaut der Frage sowie diejenige Person/Fraktion zu bezeichnen, welche die Frage beantworten soll. Fragen können gerichtet werden an den Oberbürgermeister bzw. Bezirksbürgermeister, das einzelne Ratsmitglied/Bezirksvertreter, eine Fraktion und die Verwaltung. Die Fragen sind in der Sitzung zu wiederholen (Dauer höchstens eine Minute); sie werden nur beantwortet, wenn der oder die Fragesteller(in) persönlich anwesend ist.

Im Sitzungskalender sind lediglich die derzeit geplanten Sitzungsorte angegeben.

Bitte informieren Sie sich jeweils im Ratsinformationssystem unter www.remscheid.de über die aktuellen Sitzungstermine und -orte.

Nachruf

Herr
Städtischer Oberbrandmeister a. D.
Herbert Friedrich Becker

verstarb am 27. August 2024
im Alter von 88 Jahren.

Er war über 30 Jahre bei der Stadt Remscheid tätig.

Pressemitteilung

Erneuerung des Liegenschaftskatasternachweises im Jahr 2024 | Produktionsstopp

Das Katasteramt Remscheid ist, nach den Vorgaben des Vermessungs- und Katastergesetzes NRW, unter anderem für die Erhebung, Führung und Bereitstellung der Daten der Landesvermessung und des Liegenschaftskatasters verantwortlich. Der ALKIS-Datenbestand wird im 4. Quartal 2024 in eine neue Datenmodell-Version überführt (Migration). Hiermit verbunden ist ein rund sechswöchiger Produktions- und Fortführungsstopp.

Die Daten des Liegenschaftskatasters werden in dem Amtlichen Liegenschaftskataster-Informationssystem (ALKIS) digital geführt. Sie müssen im Jahr 2024 nach den landesweit einheitlichen Vorgaben des Innenministeriums von allen 53 Katasterbehörden in NRW inhaltlich und strukturell angepasst werden.

In dieser Zeit können keine Liegenschaftsvermessungen und keine von den Grundbuchämtern mitgeteilten Änderungen der Eigentumsangaben in das Liegenschaftskataster übernommen werden. Für Vermessungsstellen sind Reservierungen von Punktkennungen nicht möglich.

Des Weiteren nehmen wir in der Migrationsphase Vermessungsschriften mit Erhebungsdaten nach dem bisherigen Datenmodell, GeoInfoDok 6, an. Diese werden nach abgeschlossener Migration bearbeitet. Mit Datum der Neueinrichtung des Liegenschaftskatasters und der Produktionsaufnahme unter GeoInfoDok 7 dürfen ausschließlich Vermessungsschriften auf Basis der GeoInfoDok 7 zur Übernahme in das Liegenschaftskataster eingereicht werden.

Die Zeitplanung für die Migration des ALKIS-Datenbestandes wird nach Bekanntwerden des finalen Sachstandes veröffentlicht.