

Telefon 16 – 00 (Service-Center)
 E-Mail: wohnen@remscheid.de, Telefax: 0 21 91 / 16 – 36 07
 Sprechzeiten: Montag, Dienstag, Donnerstag, jeweils 09:00 – 12.00 Uhr
 Mittwoch 13:00 – 16:00 Uhr- Freitag geschlossen

Antrag auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheines
gem. § 18 des Gesetzes zur Förderung und Nutzung von Wohnraum für das Land
Nordrhein-Westfalen (WFNG NRW) zum Bezug einer öffentlich geförderten Wohnung

Der Wohnberechtigungsschein (WBS) gilt für ein Jahr und enthält Angaben über die Personenzahl und die maximale Größe der Wohnung, die bezogen werden darf.

Der Wohnberechtigungsschein ist mit **10,00 €** gebührenpflichtig.

- Zahlung bei persönlicher Abholung mit Debit-Card (keine Kreditkarte, keine Barzahlung)
- Zahlung per Vorabüberweisung (Beleg dem Antrag beifügen!)
 (Kto.: DE 81 3405 0000 0000 0000 18 – Verwendungszweck: WBS)

Antragstellende Person:

| | |
|---|----------------|
| Name, Vorname Straße, PLZ und Ort | |
| Post-/Erreichbarkeitsadresse, falls Sie unter der o. g. Anschrift nicht erreichbar sind | |
| Telefonnummer/n | E-Mail-Adresse |

Haushaltsangehörige Personen

die schon gemeinsam eine Wohnung bewohnen oder innerhalb von 6 Monaten nach Bezug der Wohnung einen gemeinsamen Haushalt führen wollen:

| | Name, Vorname | Geburtsdatum | Familienstand | Verwandtschaft zum Antragssteller | Staatsangehörigkeit |
|---|------------------------|--------------|---------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1 | antragstellende Person | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |

Für weitere Personen fügen Sie bitte ein Beiblatt hinzu.

Für jede haushaltsangehörige Person ab 16 Jahren ist eine Einkommenserklärung auszufüllen und Nachweise sind als Kopien beizufügen.

| Die oben aufgeführten Person(en) ist/sind | |
|---|--|
| | schwerbehindert; Grad d. Behinderung (GdB) _____ mit häuslicher Pflegebedürftigkeit Stufe _____ (Nachweise in Kopie beifügen) |
| | Rollstuhlfahrer/in (Nachweis in Kopie beifügen) |
| | alleinerziehend mit Kind/ern |
| | unterhaltsverpflichtet (bitte Nachweise z.B. Unterhaltstitel oder ähnliches in Kopie beifügen) |
| | schwanger (Kopie Mutterpass beifügen) |

| Begründung des Wohnungswechsels: | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Auszug aus gemeinsamer Wohnung (Trennung) |
| <input type="checkbox"/> | Kündigung des Vermieters |
| <input type="checkbox"/> | Lage der Wohnung |
| <input type="checkbox"/> | Ohne Wohnung (Obdachlos) |
| <input type="checkbox"/> | Schlechte Verkehrsanbindung |
| <input type="checkbox"/> | Schlechtes Wohnumfeld |
| <input type="checkbox"/> | Unzureichende Ausstattung |
| <input type="checkbox"/> | Zu große Wohnung |
| <input type="checkbox"/> | Zu kleine Wohnung |
| <input type="checkbox"/> | Zu hohe Nebenkosten |
| <input type="checkbox"/> | Zu hohe Miete |
| <input type="checkbox"/> | Auszug aus dem Elternhaus/Familienverbund |
| <input type="checkbox"/> | Wohnungswechsel aus besonderen Gründen (Personenschutz, Bedrohung u. ä.) |
| <input type="checkbox"/> | sonstige Gründe: |

| Wohnungswunsch / Vermittlung gewünscht: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> | |
|--|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Alt Remscheid |
| <input type="checkbox"/> | Süd |
| <input type="checkbox"/> | Lennep |
| <input type="checkbox"/> | Lüttringhausen |
| <p>Hinweis: Gem. § 4 Abs. 3 WFNG sollen Wohnungssuchende, soweit sie der Hilfe bedürfen, bei der Beschaffung einer ihren wirtschaftlichen Verhältnissen entsprechenden Wohnung unterstützt werden. Ein Rechtsanspruch auf die Beschaffung einer Wohnung besteht nicht. Sollten Sie bei drei Vermittlungsangeboten nicht mitwirken oder diese ohne Benennung triftiger Gründe ablehnen, muss ich davon ausgehen, dass Sie der Hilfe nicht bedürfen. Sie bekommen dann keine weiteren Wohnungsangebote mehr von mir und werden aus meiner Wohnungssuchenden-Kartei gelöscht.</p> | |
| <p><u>Einverständniserklärung zur Weitergabe von Daten an Vermieterinnen/Vermieter:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass mein Name, Anschrift und Telefonnummer bei beantragter Wohnungsvermittlung an Vermieterinnen/Vermieter frei gemeldeter Wohnungen weitergeleitet werden. Andernfalls ist eine Wohnungsvermittlung nicht möglich.</p> | |

Ich bestätige, dass ich die beiliegende Information zum Antrag auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheines, die Bestandteil dieses Antrages ist (Seite 3 von 4), gelesen und zur Kenntnis genommen habe und alle erforderlichen **Nachweise in Kopie** beigefügt habe oder nachreiche.

Ich bestätige, dass ich die beiliegende Datenschutzerklärung gem. Art. 13 DSGVO, die Bestandteil dieses Antrages ist (Seite 4 von 4), zur Kenntnis genommen habe.

Ich versichere, dass alle vorstehend gemachten Angaben und die Angaben zu meinen Einkommensverhältnissen in der beigefügten Einkommenserklärung richtig und vollständig sind.

Ich nehme zur Kenntnis, dass falsche Angaben als mittelbare Falschbeurkundungen nach § 271 Strafgesetzbuch (StGB) unter Umständen als Betrug nach § 263 StGB verfolgt und bestraft werden können.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Informationen zum Antrag

Folgende Unterlagen fügen Sie bitte in **Kopie** Ihrem Antrag bei (soweit zutreffend):

| |
|---|
| <p>Allgemein</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Schriftliche Vollmacht, wenn der Wohnberechtigungsschein für eine dritte Person beantragt wird |
| <p>Ausländische Antragsteller ohne EU-Staatsangehörigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pässe oder elektronische Aufenthaltskarten mit dem aktuell für mind. 12 Monate gültige Aufenthaltstitel (inklusive aller eventuellen Zusatzblätter), Fiktionsbescheinigungen, Duldungen für alle Haushaltsangehörigen |
| <p>Arbeitnehmer, auch bei geringfügiger Beschäftigung und Beamte</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Einkommensnachweise der letzten 12 Monate vor Antragstellung <input type="checkbox"/> Kopie des Arbeitsvertrages, wenn das Arbeitsverhältnis in den letzten 12 Monaten neu aufgenommen wurde <input type="checkbox"/> bei privat Versicherten: Versicherungsnachweis und Nachweis über die Beitragshöhe |
| <p>Auszubildende</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> vollständiger Ausbildungsvertrag <input type="checkbox"/> Einkommensnachweise der letzten 12 Monate vor der Antragstellung |
| <p>Selbständige beziehungsweise Gewerbetreibende</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Letzten 3 Jahre Einkommensteuerbescheid und Gewinn- und Verlustrechnung <input type="checkbox"/> ausgefüllte Einkommenserklärung mit Bestätigung <input type="checkbox"/> Gewerbeabmeldung <input type="checkbox"/> Bei freiwillig oder privat Versicherten: Versicherungsnachweis und Nachweis über die Beitragshöhe (Kranken-, private Pflege-, Rentenversicherung, private Altersvorsorge) |
| <p>Arbeitslose</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bei Arbeitslosengeld 1 (ALG) und Bürgergeld: kompletter aktueller Bewilligungsbescheid |
| <p>Empfänger/innen von Grundsicherungsleistungen nach dem SGB XII (Sozialhilfe)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kompletter aktueller Bewilligungsbescheid |
| <p>Schüler/innen, Student/innen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ab dem 16. Lebensjahr aktuelle Schul- oder Studienbescheinigung <input type="checkbox"/> Einkommensnachweise, BAföG-Bescheid oder Unterhaltsnachweise |
| <p>Rentner/innen, Versorgungsempfänger/innen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kompletter aktueller Rentenbescheid aller Renten, <input type="checkbox"/> Verdienstbescheinigung über die aktuelle Höhe der Pensionsbezüge sowie über die Höhe des zuletzt gezahlten Weihnachtsgeldes |
| <p>Schwerbehinderte und Pflegebedürftige</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gültiger Schwerbehindertenausweis und Nachweis über eventuelle Pflegegrade <input type="checkbox"/> Nachweis, dass die dauerhafte Nutzung Rollstuhls erforderlich ist (ärztliches Attest) |
| <p>Alleinerziehende oder Familien mit Kindern bzw. Schwangere</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Schul- oder Studienbescheinigung/en für Kinder ab dem 16. Lebensjahr <input type="checkbox"/> Mutterpass <input type="checkbox"/> Nachweis über den Erhalt oder die Zahlung von Unterhaltsleistungen <input type="checkbox"/> kompletter aktueller Elterngeldbescheid |
| <p>Ehescheidung oder Trennung (wenn noch unter der gleichen Adresse gemeldet)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Getrenntlebenderklärung vom Finanzamt |
| <p>Verkauf oder Vermietung von Immobilieneigentum</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nachweis über das vorhandene Immobilieneigentum (Grundbuchauszug u. ä.) <input type="checkbox"/> Nachweis über die Höhe der Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung <input type="checkbox"/> Bei unmittelbar bevorstehendem Verkauf: Nachweis über Gewinn/Verlust |
| <p>Bankguthaben/Kapitalvermögen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Kontoübersicht des Vorjahres aller Konten |

Vordruck nach Art. 13 DSGVO**Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten**

| Informationen zu | Angaben |
|---|---|
| Name und Kontaktdaten des/der für den Bereich Verantwortlichen | Herr Thies E-Mail: carsten.thies@remscheid.de Tel.: 02191-16 3170 |
| Allgemeine Kontaktdaten des/der Datenschutzbeauftragten | Herr Winn, E-Mail: Datenschutz@remscheid.de oder Tel. 02191/16-3567 |
| Zweck der Verarbeitung | Zur Durchführung des WFNG NRW bzw. zur Ermittlung der für das Ausstellen eines Wohnberechtigungsscheines maßgeblichen Verhältnisse, werden Ihre Daten gemäß Antragsvordruck manuell bzw. automatisiert verarbeitet (d.h. insbesondere: erhoben, erfasst, geordnet, gespeichert und übermittelt; vgl.). |
| Rechtsgrundlage der Verarbeitung | Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe c und e und Artikel 4 Nr. 2 DS-GVO, § 25 WFNG NRW |
| Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten (Datenübermittlung an Dritte) | Ihre Daten können zum Zwecke der gesetzlichen Aufgabenerledigung an folgende Dritte übermittelt werden: Andere Sozialleistungsträger (z. Bsp. DRV, Krankenversicherung, Jobcenter, Bundesagentur für Arbeit), Finanzämter, Gerichte, Arbeitgeber sowie aktuelle und potentielle Vermieter. Darüber hinaus können personenbezogene Daten auch an öffentliche Stellen übermittelt werden wie z. B. Melderegister. |
| Dauer oder Kriterien der Dauer für die Speicherung. | Für Ihre Daten besteht eine Speicherfrist von 6 Jahren nach Beendigung des Verfahrens. Innerhalb der vorstehend genannten Frist besteht kein Recht auf Löschung der personenbezogenen Daten. |
| Rechtsgrundlage für die Bereitstellung der personenbezogenen Daten und der Verpflichtung der betroffenen Person, die personenbezogenen Daten bereitzustellen. Mögliche Folgen der Nichtbereitstellung. | Bei fehlender Bereitstellung der erforderlichen Daten kann Ihre Wohnberechtigung nicht festgestellt werden mit dem Ergebnis, dass Ihnen kein Wohnberechtigungsschein ausgestellt werden kann. |
| Rechte der Betroffenen | Der/Die Betroffene hat das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Datenübertragung, Löschung, Einschränkung oder Widerspruch gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben. Bei der Aufsichtsbehörde besteht ein Beschwerderecht. |
| zuständige Aufsichtsbehörde | Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Postfach 20 04 44 40102 Düsseldorf Tel.: 0211/38424-0 E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de Internet: www.ldi.nrw.de |

Stand: 16.09.2024